



Gmina Tyczyn
36-020 Tyczyn ul. Rynek 18
woj. podkarpackie
tel. (0-17) 22-19-310; fax. 22-19-217;
e-mail: tyczyn@intertele.pl www.tyczyn.pl



KARTA USŁUGI NR ROE – 07

**WNIOSEK O ZAMELDOWANIE NA POBYT CZASOWY
PONAD 3 MIESIĄCE**

Podstawa prawna	Art.12 ust.1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji i dowodach osobistych (Dz.U. Nr 87, poz. 960 z 2001 r. z późn. zm.).
Komórka odpowiedzialna	Referat Organizacji i Spraw Obywatelskich
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	Maria Kościótek – inspektor w UM Tyczyn, II piętro, pok. Nr 30, tel. 017 22-19-272, 310 wew. 30. Poniedziałek – piątek w godz. 7 ³⁰ - 15 ³⁰
Sposób załatwienia sprawy	Wydanie zaświadczenia.
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none">• Wypełniony druk „Zgłoszenie pobytu czasowego ponad 3 miesiące” wraz z potwierdzeniem uprawnień jak w przypadku zameldowania na pobyt stały;• Do wglądu:• Dowód osobisty osoby dokonującej zameldowania, jak również dowodów osobistych osoby, u której następuje zameldowanie;• Książeczka wojskowa (dotyczy mężczyzn i kobiet podlegających obowiązkowi wojskowemu);• Odpis aktu urodzenia;
Opłaty	Zwolnione z opłat.
Czas załatwienia sprawy	Od ręki.
Tryb odwoławczy	
Inne informacje	Zgłoszenie zameldowania dokonywane jest osobiście, a w przypadku nieobecności przez pełnomocnika posiadającego pełnomocnictwo potwierdzone notarialnie, a w stosunku do osób przebywających za granicą potwierdzenie Konsula RP lub Notariusza Publicznego.
Formularze do pobrania	Druk „Zgłoszenia pobytu czasowego powyżej 3 miesięcy”.

Opracowała: Maria Kościótek – inspektor w UM, 22 czerwca 2009 r.
Sprawiła: Jadwiga Kłós – Sekretarz Gminy, 30 czerwca 2009 r.
Zatwierdził: Kazimierz Szczepański – Burmistrz Tyczyna, 1 lipca 2009 r.